



คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านมือ

ที่ ๓/๐๓/๒๕๖๒

เรื่อง กำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองสวัสดิการสังคม

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๓๖ (แก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๐๙.๑/ว ๑๕๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๙ จึงกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบหมายให้พนักงานเทศบาลทุกคนภายในกองสวัสดิการสังคมปฏิบัติงาน ดังนี้

กองสวัสดิการสังคม

มีนางระวีพร ชันดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน ระดับต้น รักษาการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เลขที่ตำแหน่ง ๓/๓-๒-๐๓-๒๑๐๑-๐๐๕ เป็นผู้ควบคุมดูแลและรับผิดชอบมีอำนาจหน้าที่ในการปกครองบังคับบัญชาพนักงาน ลูกจ้าง และรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกองสวัสดิการสังคม โดยกำหนดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. งานพัฒนาชุมชน

มีนายกำธร บุญคง ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๓/๓-๒-๑๑-๓๔๐๑-๐๐๑ เป็นผู้รับผิดชอบ มีนางสาวพรพรรณ ทองพัค ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลฯ เป็นผู้ช่วย โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน
- (๒) ส่งเสริมการสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน
- (๓) งานส่งเสริมกิจกรรมเด็ก สตรี และผู้สูงอายุ
- (๔) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. งานส่งเสริมและสวัสดิการสังคม

มีนายกำธร บุญคง ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๓/๓-๒-๑๑-๓๔๐๑-๐๐๑ เป็นผู้รับผิดชอบ มีนางสาวพรพรรณ ทองพัค ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลฯ เป็นผู้ช่วย โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของผู้อำนวยการกองสวัสดิการ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่ครอบครัวประสบปัญหาความเดือดร้อน
- (๒) งานสงเคราะห์เด็กกำพร้า อนุบาล เรวีอน ถูกทอดทิ้ง
- (๓) งานสงเคราะห์ด้านต่าง ๆ และส่งเสริมกิจกรรมของผู้สูงอายุ
- (๔) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในการปฏิบัติงานของเทศบาล ในเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการได้รับมอบหมายให้หัวหน้าส่วนนั้นเป็นผู้สั่งการและรับผิดชอบโดยตรง กรณีที่จะต้องให้นายกเทศมนตรีให้เสนอผ่านปลัดเทศบาลเพื่อวินิจฉัยและเสนอนายกเทศมนตรีทราบ

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่การงาน ถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด ตามระเบียบอย่าให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ราชการได้ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานนายกเทศมนตรีทราบโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายอำนวยการ อุดมเจริญไมตรี)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านฝ้อ

..... ปลัดเทศบาล
..... รองปลัดเทศบาล
..... ผอ.กอง
..... ทน.งาน
..... ผู้พิมพ์



คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านฝ้อ

ที่ ๗๐๘/๒๕๖๒

เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน
ติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน กองสวัสดิการสังคม

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลบ้านฝ้อ ที่ ๖๕๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ให้ทุกกอง
รายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วย
การกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.๒๕๔๔ (ข้อ ๖) แล้วรายงานผลต่อคณะกรรมการและ
คณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของเทศบาลตำบลบ้านฝ้อ นั้น

เพื่อให้การรายงานผลการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของกองสวัสดิการสังคม
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามมาตรฐานการควบคุมภายใน จึงปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้ง
คณะกรรมการฯ กองสวัสดิการสังคม และให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการและคณะทำงาน
ติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน กองสวัสดิการสังคม

๑. นางระพีพร ชันดี ผู้อำนวยการกองวิชาการฯ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ประธานกรรมการ
๒. นายกำธร บุญคง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ กรรมการ

โดยให้คณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน รายงานผลการติดตาม
ประเมินผลการควบคุมภายในของกองสวัสดิการสังคม แล้วรายงานผลต่อคณะกรรมการและ
คณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายในเทศบาลตำบลบ้านฝ้อ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นายอำนาจ ยุคมเจริญไมตรี)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านฝ้อ

ปลัดเทศบาล
รองปลัดเทศบาล
ผอ.กอง
หน.งาน
ผู้พิมพ์