



# แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

พิธีมอบ (ฉบับที่ 3)

เทศบาลตำบลบ้านฝ้อ  
อำเภอบ้านฝ้อ จังหวัดอุดรธานี



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านฝื่อ  
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563  
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)


\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามความนัย หมวด 5 ข้อ 27 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2561 กับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6732 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งเทศบาลตำบลบ้านฝื่อ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพิ่มเติม (ฉบับที่3) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ หนังสือกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว เทศบาลตำบลบ้านฝื่อ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) เพื่อแสดงให้เห็นถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการ กิจกรรม งบประมาณ และระยะเวลาดำเนินงาน ที่ดำเนินการจริง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ.2563

  
(นายอำนาจ อุดมเจริญไมตรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านฝื่อ

## คำนำ

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านฝ้อ ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ถึงเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ไปแล้วนั้น

สภาเทศบาลตำบลบ้านฝ้อ ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2563 ได้มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โอนเพิ่มงบประมาณ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ จึงอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 27 กับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว6732 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

เทศบาลตำบลบ้านฝ้อ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) ให้สอดคล้องกับห้วงระยะเวลาที่จะดำเนินการจริง และนำแผนการดำเนินงานไปสู่การปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี การดำเนินการตามกิจกรรม/โครงการ รวมถึงการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านฝ้อ ต่อไป

เทศบาลตำบลบ้านฝ้อ

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ .....	ก
สารบัญ .....	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ .....	1
บทนำ .....	1
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน.....	1
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน .....	1
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน .....	3
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ / กิจกรรม.....	4
บัญชีโครงการ / กิจกรรม.....	4

## ส่วนที่ 1 บทนำ

### บทนำ

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และมาตรา 17 บัญญัติให้เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และการปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งนอกจากจะมีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองแล้ว ยังมีอำนาจหน้าที่ในการประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและมติคณะรัฐมนตรีกำหนด

เนื่องจากการจัดทำแผนทั้งในระยะสั้นและระยะยาวเกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายการปกครอง การบริหารจัดการ การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมมีความเป็นอิสระในฐานะเป็น “รัฐอิสระ” แต่เป็นการมอบอำนาจหน้าที่ในการบริการสาธารณะบางส่วนให้ และยังคงมีการกำกับดูแลหรือตรวจสอบ โดยหน่วยงานของรัฐและประชาคมอีกด้วย

การวางแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องตระหนักว่า แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาระดับต่าง ๆ ได้แก่ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาล แผนกระทรวง แผนกรม ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนาระดับจังหวัด ตลอดจนยุทธศาสตร์การพัฒนาอำเภอและแผนพัฒนาระดับอำเภอ ซึ่งในการกำหนดยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาระดับจังหวัดและอำเภอนั้น ทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาคมจะมีส่วนเกี่ยวข้องอยู่ด้วย

สำหรับ “แผนการดำเนินงาน” ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 นั้น มิใช่การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นเอกสารที่รวบรวมรายละเอียดแผนงาน โครงการ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละงบประมาณเพื่อที่จะให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ที่ดำเนินการ ซึ่งจะได้ติดตามประเมินผลต่อไป

### วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อแสดงให้เห็นถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม ที่จะดำเนินการจริง
2. เพื่อให้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล
3. เพื่อเป็นการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

### ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 26 และข้อ 27 ว่าการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบฯ แต่หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว6732 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

### ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของเทศบาล แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาล ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาเทศบาล มีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน

ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

### ขั้นตอนที่ 2 การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานและประกาศใช้

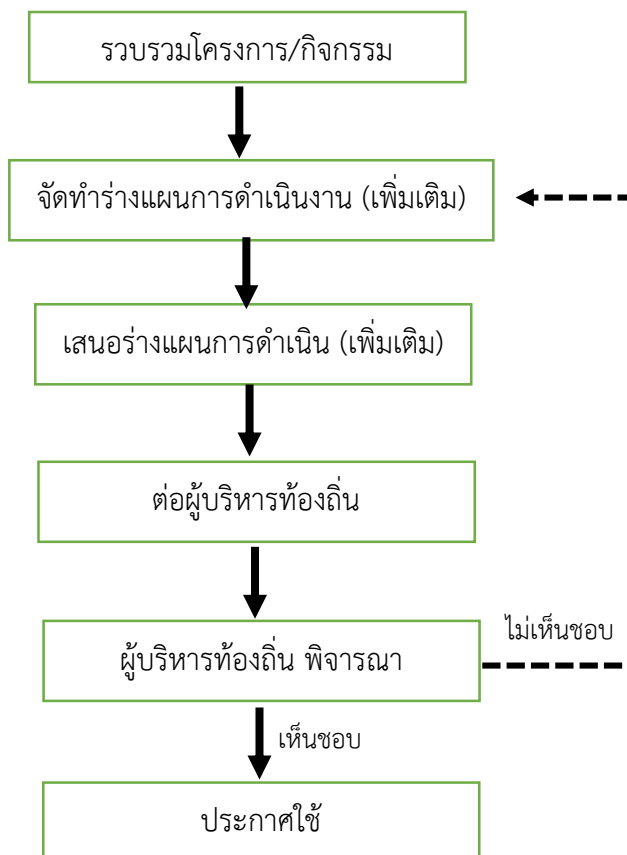
ผู้บริหารท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ได้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

### ขั้นตอนที่ 3 การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงาน ราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

- การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
- การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

### สรุปขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม)



## ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

หากมีการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบที่กำหนดไว้ จะก่อให้เกิดประโยชน์โดยรวมดังนี้

- 1) ทำให้เทศบาลทราบว่าหน่วยงาน องค์กรใด เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินโครงการแต่ละโครงการ จะเป็นการง่ายต่อการบริหารโครงการ
- 2) สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในช่วงการจัดโครงการต่าง ๆ ได้อย่างทันท่วงที เพราะหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการกับหน่วยงานที่ควบคุมจะประสานกัน
- 3) แผนการดำเนินงานเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการแต่ละโครงการ
- 4) ประชาชนที่อาศัยในพื้นที่นั้น ๆ ได้ทราบว่าในปีงบประมาณหนึ่ง ๆ เทศบาลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จะเข้ามาดำเนินโครงการใดบ้างในชุมชนพื้นที่ของตน
- 5) การประเมินผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการสามารถชี้วัดถึงความสำเร็จ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล การดำเนินงานครั้งต่อไป
- 6) แผนการดำเนินงานจะทำให้เกิดการติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปี ซึ่งทำให้รู้ว่าแต่ละโครงการที่ได้นำไปปฏิบัติมีความสำเร็จมากน้อยเพียงใด



ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ / กิจกรรม

บัญชีโครงการ / กิจกรรม

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)

แบบ ผด.02

ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน  
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการปรับปรุงฝิว จราจรแบบแอสฟัลต์ติก คอนกรีต ทางเข้าวัดป่า สันติธรรมวัน ชุมชนบ้าน หัวคู หมู่ที่ 1	ปรับปรุงฝิวจราจรแบบ แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ฝิว จราจรกว้าง 5 ม. ยาว 117 ม. หนา 0.04 ม. หรือ พื้นที่ไม่น้อยกว่า 585 ตร. ม.	179,000	บ้านหัวคู หมู่ที่ 1	กองช่าง												
2	โครงการปรับปรุงฝิว จราจรแบบแอสฟัลต์ติก คอนกรีตถนนชนบทบำรุง ซอย 7 (นราภิรักษ์) ชุมชนบ้านศรีสำราญ หมู่ 8	ปรับปรุงฝิวจราจรแบบ แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ฝิว จราจรกว้าง 5.85 ม. ยาว 283 ม. หนา 0.04 ม. หรือ พื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,655.55 ตร.ม.	462,000	บ้าน ศรีสำราญ หมู่ 8	กองช่าง												



ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลท์ติกคอนกรีตทางเข้าอ่างเก็บน้ำวังเดือนห้า ชุมชนบ้านถ่อน หมู่ 2	ปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ผิวจราจรกว้าง 6 ม. ยาว 300 ม. หิน 0.04 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,800 ตร.ม.	499,000	บ้านถ่อน หมู่ 2	กองช่าง													↔
4	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนโนนประดู่ ซอย 5 ชุมชนบ้านหัวคู หมู่ 1	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4 ม. ยาว 235 ม. หิน 0.15 ม. ไหล่ทางลูกรัง ช้างละ 0.20 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 940 ตร.ม.	492,000	บ้านหัวคู หมู่ 1	กองช่าง													↔
5	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนวงษ์ไชย 2 ซอย 1 ชุมชนบ้านถ่อน หมู่ 2	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 5 ม. ยาว 193 ม. หิน 0.15 ม. ไหล่ทางลูกรัง กว้างข้างละ 0.20 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 965 ตร.ม.	498,000	บ้านถ่อน หมู่ 2	กองช่าง													↔

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
6	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแบบพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนศรีสะเกษ ซอย 5 ชุมชนบ้านพลับ หมู่ 4	ปรับปรุงผิวจราจร กว้าง 6 ม. ยาว 230 ม. หน้า 0.04 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,380 ตร.ม.	492,000	บ้านพลับ หมู่ 4	กองช่าง														←→
7	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ถนนข้างอ่างเก็บน้ำวังเดือนห้า บ้านถ่อน หมู่ 2	ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง 5 ม. ยาว 193 ม. หน้า 0.15 ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.20 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 965 ตร.ม.	498,000	บ้านถ่อน หมู่ 2	กองช่าง														←→
8	โครงการก่อสร้างถนนคสล. จากบ้านนายอุ๊ดพิลาแสง ถึงวัดป่าสันติธรรมวัน ชุมชนบ้านหัวคู หมู่ 1	ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง 5 ม. ยาว 55 ม. หน้า 0.15 ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.20 ม. หรือพื้นที่คสล. ไม่น้อยกว่า 275 ตร.ม.	141,000	บ้านหัวคู หมู่ 1	กองช่าง														←→

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
9	โครงการก่อสร้างถนนคสล.หลังวัดอรุณญิกาวาส บ้านศรีสำราญ หมู่ 8	ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง 5 ม. ยาว 190 ม. หนา 0.15 ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.20 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 950 ตร.ม.	490,000	บ้านศรีสำราญ หมู่ 8	กองช่าง													←→
10	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง ข้างที่นางเวช จันทะพงษ์ ชุมชนบ้านหัวคู หมู่ 1	ก่อสร้างถนนลูกรัง กว้าง 4 ม. ยาว 138 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 552 ตร.ม.	37,000	บ้านหัวคู หมู่ที่ 1	กองช่าง													←→

## บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)

แบบ ผด.02/1

## แผนงาน การศึกษา

## งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	สำนักงาน	โต๊ะทำงาน เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว มีคุณลักษณะ ดังนี้ 1.ขนาด 5 ฟุต 2.เป็นโต๊ะเหล็ก 3.มีลิ้นชัก	12,000	ศพด.บ้านถ่อน	กองการศึกษา													↔
2.	สำนักงาน	เก้าอี้ทำงาน เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว มีคุณลักษณะ ดังนี้ 1.เป็นเก้าอี้บุวม 2.มีพนักพิง 3.ล้อเลื่อนได้ 4.มีที่พักแขนทั้งสอง ข้าง	7,000	ศพด.บ้านถ่อน	กองการศึกษา													↔
3.	สำนักงาน	ตู้กระจกบานเลื่อน เพื่อจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน 2 หลัง มีคุณลักษณะดังนี้ 1.ตู้ขนาด 4 ฟุต 2.เป็นตู้ 2 ชั้น 3.ชนิดกระจก 2 บานประตู	9,000	ศพด.บ้านถ่อน	กองการศึกษา													↔

แผนงาน บริหารงานทั่วไป  
งาน บริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	สำนักงาน	โต๊ะทำงาน เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 5 ฟุต	6,000	เทศบาลตำบล บ้านผือ	สำนักปลัด													↔
2.	สำนักงาน	โต๊ะประชุม จำนวน 1 ตัว มีคุณลักษณะ ดังนี้ -มีขนาดไม่น้อยกว่า270×120×75 ซม. -พื้นผิวหน้าโต๊ะ ทำจากไม้ Partiboard เคลือบผิว Melamine resin film ป้องกันการกระแทก หน้าไม่น้อยกว่า 2 มม. -ขาโต๊ะเป็นวัสดุเหล็กจำนวน 1 ตัว	18,500	เทศบาลตำบล บ้านผือ	สำนักปลัด													↔
3.	สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ล้อเลื่อน จำนวน 10ตัว มีคุณลักษณะ ดังนี้ 1.มีล้อเลื่อน 2.มี พนักพิงบุนวม พร้อมทั้งวางแขน	16,000	เทศบาลตำบล บ้านผือ	สำนักปลัด													↔

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4.	สำนักงาน	เต็นท์ เพื่อจัดซื้อเต็นท์ครบชุด จำนวน 5 หลัง มีรายละเอียดดังนี้ -ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 4 ม. ยาว 8 ม. -แบบหน้าจั่วโค้งสูงไม่น้อยกว่า 1 ม. -ผ้าใบเบอร์ 8000 ชนิดเชื่อมต่อกับ การรีดร้อน พร้อมเย็บขึ้นรูป -มีสายผูกยึดติดกับขอบผ้าใบ	90,000	เทศบาลตำบล บ้านผือ	สำนักปลัด													↔
5.	สำนักงาน	ผ้าใบเต็นท์ เพื่อจัดซื้อผ้าใบเต็นท์ จำนวน 10 ผืน มีรายละเอียดดังนี้ -ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 4ม. ยาว 8 ม. -แบบหน้าจั่วโค้งสูงไม่น้อยกว่า 1 ม. -ผ้าใบเบอร์ 8000 ชนิดเชื่อมต่อกับ การรีดร้อน พร้อมเย็บขึ้นรูป -มีสายผูกยึดติดกับขอบผ้าใบ	60,000	เทศบาลตำบล บ้านผือ	สำนักปลัด													↔

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2562		พ.ศ. 2563									
6.	สำนักงาน	โต๊ะพับอเนกประสงค์ เพื่อจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน 50 ตัว มีลักษณะดังนี้ -ขนาดไม่น้อยกว่า 75*180 ซม. -สามารถพับได้ -พื้นผิวหน้าโต๊ะ ทำจากไม้ Particle board เคลือบผิว Melamine resin	100,000	เทศบาลตำบล บ้านฝื่อ	สำนักปลัด												↔
7.	สำนักงาน	โต๊ะ เพื่อจัดซื้อโต๊ะ ขนาดไม่น้อยกว่า 60*160 ซม. จำนวน 2 ตัว	11,000	เทศบาลตำบล บ้านฝื่อ	สำนักปลัด												↔
8.	คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ Multifunction เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมี คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พ.ศ.2563	7,500	เทศบาลตำบล บ้านฝื่อ	สำนักปลัด												↔

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
9.	คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) โดยมีคุณลักษณะ พื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พ.ศ. 2563	30,000	เทศบาลตำบล บ้านฝ้อ	สำนักปลัด													←→