

**แนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง**

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป
รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเสนอขอตั้งงบประมาณ : องค์กรบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาล
<p>หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :</p> <p>งบประมาณที่จัดสรรให้แก่สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ที่มีนักเรียนยากจนเพื่อจัดหาปัจจัยพื้นฐาน ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และเพิ่มโอกาสทางการศึกษา เป็นการช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยนักเรียนยากจน หมายถึง นักเรียนยากจนที่มีรายได้เฉลี่ยต่อครัวเรือนไม่เกิน 3,000 บาทต่อเดือน ซึ่งจัดสรรเฉพาะนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ที่ผ่านเกณฑ์ระบบการคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนที่กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษากำหนด</p>
<p>ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หลักเกณฑ์การช่วยเหลือนักเรียนยากจนกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
<p>เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายชื่อนักเรียนที่ผ่านการคัดกรองในระบบ CCT ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา - รายชื่อนักเรียนยากจนในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center System : LEC)
<p>วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :</p> <p>หลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระดับชั้นประถมศึกษา จัดสรรอัตราคนละ 500 บาท/ภาคเรียน (1,000 บาท/ปี) 2. ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1 - ม.3) จัดสรรอัตราคนละ 1,500 บาท/ภาคเรียน (3,000 บาท/ปี)
<p>ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ :</p> <p>แนวทางการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ใช้ในลักษณะ ถ่วงจ่าย เป็นค่าหนังสือเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกายนักเรียน ค่าอาหารกลางวัน และค่าพาหนะในการเดินทาง 2. สถานศึกษาสามารถเลือกวิธีดำเนินการ โดยจ่ายหรือจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้แก่ักเรียนยากจนได้ตามความเหมาะสม ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ค่าหนังสือเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน (จัดซื้อ/แจกจ่ายให้แก่ักเรียน/ให้ยืมใช้) 2.2 ค่าเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกายนักเรียน (จัดซื้อ/จัดจ้าง/แจกจ่ายให้แก่ักเรียน) 2.3 ค่าอาหารกลางวัน (จัดซื้อวัตถุดิบมาประกอบอาหาร/จ้างเหมาทำอาหาร/จ่ายเป็นเงินสดให้แก่ักเรียนโดยตรง) 2.4 ค่าพาหนะในการเดินทาง (จ่ายเป็นเงินสดให้แก่ักเรียนโดยตรง/จ้างเหมารถรับส่งนักเรียน) <p><i>กรณี</i> การดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดหาต้องดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <p>การใช้จ่ายงบประมาณในรายการที่ 2.1 - 2.3 ต้องไม่ซ้ำซ้อนกับรายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน</p> <p><i>กรณี</i> จ่ายเป็นเงินสดให้แก่ักเรียนโดยตรง ให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) แต่งตั้งคณะกรรมการอย่างน้อย 3 คน ร่วมกันจ่ายเงิน โดยใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐาน</p>
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 0 2241 9000 ต่อ 5324