

หลักเกณฑ์และแนวทางในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป
รายการ : เงินอุดหนุนสถานสงเคราะห์คนชรา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเสนอขอตั้งงบประมาณ : เฉพาะองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่รับถ่ายโอนภารกิจ
หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ : <p>องค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจสถานสงเคราะห์คนชราจากกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสามารถขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนสถานสงเคราะห์คนชราได้ ดังนี้</p> <p>1 งบดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none">- ค่าสาธารณูปโภค <p>ยกตัวอย่างเช่น ค่าอาหารสำหรับผู้สูงอายุที่อยู่ในสถานสงเคราะห์คนชรา (จำนวนผู้สูงอายุ × จำนวนค่าอาหาร × จำนวนวันต่อปี)</p> <ul style="list-style-type: none">- ค่าใช้สอย เช่น ค่าใช้สอยทั่วไปสำหรับผู้สูงอายุ ผ้าอ้อมสำเร็จรูป เครื่องใช้ผู้สูงอายุ เป็นต้น- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ เช่น วัสดุสำนักงาน เวชภัณฑ์ทางการแพทย์ อุปกรณ์ที่จำเป็น เป็นต้น <p>2 งบบุคลากร</p> <ul style="list-style-type: none">- ค่าตอบแทน (ค่าจ้างบุคลากร หรือบุคลากรชั่วคราวที่จ่ายให้ลูกจ้างชั่วคราวที่ได้รับการถ่ายโอน)
ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง : <p>พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ที่กำหนดให้มีการถ่ายโอนภารกิจด้านสถานสงเคราะห์คนชราและศูนย์บริการทางสังคมผู้สูงอายุให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>
เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ : <ol style="list-style-type: none">1. แบบรายละเอียดข้อมูลเบื้องต้นของสถานสงเคราะห์คนชรา2. ข้อมูลงบประมาณประจำปีที่ได้รับการจัดสรรฯ (ย้อนหลัง 3 ปี)3. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี (ย้อนหลัง 3 ปี)
วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ : <p>คิดคำนวณตามประมาณการอัตราค่าใช้จ่ายที่สถานสงเคราะห์คนชราต้องใช้ดำเนินการ</p> <p>* สำนักงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณตามเหตุผล และความจำเป็น</p>
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : <p>กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต โทร. 0 2241 9000 ต่อ 4132 - 4133</p>