

หลักเกณฑ์และแนวทางในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
ประเภทเงินอุดหนุน : อุดหนุนเฉพาะกิจ
รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับปรับปรุงซ่อมแซมสถานีขนส่งผู้โดยสารที่ได้รับการถ่ายโอนจากกรมการขนส่งทางบก
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเสนอขอตั้งงบประมาณ : องค์กรบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล
<b>หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. เป็นโครงการของสถานีขนส่งผู้โดยสารที่ได้รับการถ่ายโอนจากกรมการขนส่งทางบก ซึ่งหากมีการชำรุดเสียหายจากการใช้งาน จะต้องมีการซ่อมแซมเพื่อใช้งานได้ตามปกติ</li><li>2. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น</li><li>3. โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องเป็นโครงการที่สามารถดำเนินการได้ทันที</li><li>4. เป็นโครงการที่สร้างประโยชน์แก่ประชาชนโดยส่วนรวม โดยแต่ละโครงการกำหนดวงเงินงบประมาณดำเนินการ กรณีที่วงเงินที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณที่มีวงเงินตั้งแต่ 10,000,000 บาทขึ้นไป องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องเตรียมวงเงินสบทบ จำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินงบประมาณทั้งโครงการ</li><li>5. ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ ประมาณการราคาแบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ</li></ol>
<b>ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :</b> <p>พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>
<b>เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. รายละเอียดคำขอโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับปรับปรุงซ่อมแซมสถานีขนส่งผู้โดยสารที่ได้รับการถ่ายโอนจากกรมการขนส่งทางบก</li><li>2. ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคา ต่อหน่วยของวัสดุ และแรงงาน (B.O.Q) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย 3 แห่ง</li><li>3. แบบแปลนโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้</li><li>4. ภาพตัดขวางงานก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม</li><li>5. กรณีได้รับการถ่ายโอนต้องมีสำเนาบันทึกการส่งมอบให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>6. ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ</li><li>7. รูปถ่ายสภาพสถานที่ดำเนินโครงการ</li><li>8. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ</li><li>9. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น หนังสือแสดงเอกสิทธิ์หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เป็นต้น</li></ol>
<b>วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :</b> <p>- ตามประมาณราคาโครงการ ซึ่งเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานสิ่งก่อสร้าง บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ บัญชีนวัตกรรมไทยของสำนักงานงบประมาณ</p>
<b>เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :</b> <p>- กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4115 โทรสาร 0-2241-6931</p>